



Kuralpe Kreuzhof

Landhotel • Restaurant • Hofladen

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt
eine/n Mitarbeiter/in (m/w/d) für unseren Empfang
(*zunächst befristet auf 2 Jahre*)

Ihre Aufgaben:

- Professioneller und herzlicher Empfang unserer Gäste
- Check-in und Check-out unserer Gäste
- Annahme, Bearbeitung und Bestätigung von Restaurant-, sowie Hotelreservierungen
- Organisation von Tagungen und Seminaren (von Angebots,- bis Rechnungsstellung)
- Administrative Büroarbeiten, allgemeine Korrespondenz
- Ansprechpartner und zentrale Schnittstelle zu Service, Küche, Büro

Das bringen Sie mit:

- Abgeschlossene allgemeine kaufmännische- oder Hotelfachausbildung
- Ein gepflegtes Äußeres, gute Umgangsformen, kompetentes Auftreten
- Kenntnisse im Microsoft-Office-Paket
- Organisations- und Teamfähigkeit
- Versierter Umgang mit den Social Media
- Strukturierte und eigenständige Arbeitsweise
- Gerne auch „Quereinsteiger“

Sollten Sie Fragen zur Stelle haben, stehen wir Ihnen telefonisch unter 06254/9515-43 zur Verfügung. Bei Interesse freuen wir uns auf Ihre Bewerbung per E-Mail oder Post an: info@kuralpe.de
Kuralpe-Kreuzhof, Olaf Bormuth, Kuralpe 2, 64686 Lautertal/Odw.