

Tagungsangebot

1 Tagungsraum, mit

Tagungstechnik: Overhead, Leinwand sowie Flipcharts und Pinwände

Raummiete:

Kreuzhofstube	50 qm	pro Tag	40,00 €
Hutzelstube	56 qm	pro Tag	40,00 €
Felsbergstube	110 qm	pro Tag	60,00 €
Hutzel-u. Felsbergstube gesamt	160 qm	pro Tag	100,00 €
Moderatorenkoffer		pro Tag	27,50 €
Beamer			50,00 €

Tagungspauschalen:

Meetingpauschale Comfort

*Kaffeepause am Vormittag mit Obst und Joghurt

*Mittagessen 3-Gang-Menue zur Wahl

*Kaffeepause am Nachmittag mit Kuchen

*Abendessen 2-Gang-Menue zur Wahl

- Ein täglich wechselndes Angebot -

*Inkl. Tagungsgetränke ganztags

(Kaffee, Tee, Mineralwasser, Apfelsaft, Orangensaft)

Preis pro Person und Tag 50,00 €

Tagungspauschale ohne Abendessen, pro Person und Tag 40,00 €

Getränke zu den Mahlzeiten werden zu den Preisen unserer Getränkekarte abgerechnet.

Kuralpe, 64686 Lautertal/Odw. Tel.: 06254/95150 – Fax 06254/951595
Steuer-Nr. 005 807 30355 - Handelsregister-Eintrag A Nr. 22966 Amtsgericht Bensheim

Bankkonto: Volksbank Modau eG, Ober-Ramstadt (BLZ 508 643 22) Kto.-Nr. 111 8226
E-Mail: Kuralpe@t-online.de - Internet: www.Kuralpe.de

Meetingpauschale Premium

*Inkl. Tagungsgetränke ganztags

(Kaffee, Tee, Mineralwasser, Apfelsaft, Orangensaft)

*Kaffeepause am Vormittag mit Obst, Joghurt und Gebäck

*Mittagessen 3-Gang-Menue zur Wahl, inkl. alle kalten und warmen Getränke

Ein täglich wechselndes Angebot, das auch die Möglichkeit zur vegetarischen und Vollwerternährung bietet (nach Absprache auch in Buffetform)

*Kaffeepause am Nachmittag mit Obst und Kuchen

*Abendessen a la carte

Preis pro Person und Tag 65,00 €

Tagungspauschale ohne Abendessen, pro Person und Tag 50,00 €

Getränke zum Abendessen werden zu den Preisen unserer Getränkekarte abgerechnet.

Übernachtungen im Einzelzimmer

inkl. Frühstück Preis pro Nacht 60,00 €

Übernachtungen im Doppelzimmer

inkl. Frühstück Preis pro Nacht 95,00 €

Unser Angebot ist freibleibend – wir behalten uns Preisanpassungen vor!

Lautertal, November 2014

Kuralpe, 64686 Lautertal/Odw. Tel.: 06254/95150 – Fax 06254/951595
Steuer-Nr. 005 807 30355 - Handelsregister-Eintrag A Nr. 22966 Amtsgericht Bensheim

Bankkonto: Volksbank Modau eG, Ober-Ramstadt (BLZ 508 643 22) Kto.-Nr. 111 8226
E-Mail: Kuralpe@t-online.de - Internet: www.Kuralpe.de

TAGUNGSFUNCTION

Firma	Ansprechpartner
PLZ / Ort	Funktion
Straße	E-Mail
Telefon	Telefax

Termine / Übernachtung

Art der Veranstaltung	Teilnehmerzahl
Anreisedatum	Abreisedatum
Anzahl EZ	Anzahl DZ

Anreise

PKW
 Bahn
 Flugzeug
 Individuell

Tagungsräume

Anzahl		Raum
Tagungsraum für	Personen vom	bis
Tagungsraum für	Personen vom	bis

Bestuhlungsart

Block
 U-Form
 Parlamen
 Theater
 Individuell

Tagungstechnik

<input type="checkbox"/> Overhead	<input type="checkbox"/> Leinwand	<input type="checkbox"/> Pinnwände	<input type="checkbox"/> Flip-Chart
<input type="checkbox"/> Dia-Projektor	<input type="checkbox"/> Mikrofon	<input type="checkbox"/> Rednerpult	<input type="checkbox"/> Bühne
<input type="checkbox"/> Lautsprecher	<input type="checkbox"/> Beamer	<input type="checkbox"/> Monitor	<input type="checkbox"/> PC
<input type="checkbox"/> Internetanschluß	<input type="checkbox"/> CD-Spieler	<input type="checkbox"/> DVD Player	<input type="checkbox"/> TV
<input type="checkbox"/> HiFi-Anlage	<input type="checkbox"/> Videorekorder	<input type="checkbox"/> Videokamera	<input type="checkbox"/> Sonstiges

Verpflegung

Anreisetag	2. Tag bis	Tag	Abreisetag
<input type="checkbox"/> Kaffeepause	<input type="checkbox"/> Mittagessen		<input type="checkbox"/> Kaffeepause
<input type="checkbox"/> Kaffeepause	<input type="checkbox"/> Mittagessen		<input type="checkbox"/> Abendessen
<input type="checkbox"/> Kaffeepause	<input type="checkbox"/> Mittagessen		<input type="checkbox"/> Kaffeepause
<input type="checkbox"/> Kaffeepause	<input type="checkbox"/> Mittagessen		<input type="checkbox"/> Abendessen

Budget pro Person und Tag (in Euro)

Ü / F	VP-Pauschale
Tagungspauschale	Sonstiges

Geschäftsbedingungen – Landhotel-Restaurant Kuralpe-Kreuzhof

Inhaber: Olaf Bormuth

64686 Lautertal/Odw., Kuralpe 2 - Gültig ab 01.01.2015



1. Der Gastaufnahmevertrag (Mietvertrag) ist abgeschlossen, sobald das Zimmer schriftlich bestellt oder zugesagt und bei **Reisegruppen** oder **Urlaubsreisenden** mit einer **Anzahlung von 30,00 € pro Zimmer fixiert wurde**, oder der Bankett-, Konferenzraum schriftlich bestellt oder zugesagt worden ist. Der Abschluss des Vertrages verpflichtet beide Vertragspartner zur Erfüllung des Vertrages.
2. Optionsdaten sind für beide Vertragspartner bindend. Das Landhotel-Restaurant behält sich das Recht vor, nach Ablauf der Optionsdaten die reservierten Zimmer, Konferenz- und Banketträume anderweitig zu vermieten. Das Landhotel-Restaurant behält sich vor, einen darüber hinaus gehenden Schaden ergänzend geltend zu machen.
3. Reservierte Hotelzimmer stehen dem Gast **ab 15.00 Uhr am Anreisetag und bis 10.00 Uhr am Abreisetag** zur Verfügung. Sofern nicht ausdrücklich eine spätere Ankunftszeit vereinbart wurde, behält sich das Landhotel das Recht vor, bestellte Hotelzimmer nach 18.00 Uhr anderweitig zu vergeben.
4. **Bei Gesamt- oder Teilstornierungen - 7 bis 0 Tage oder bei Gruppenreservierungen (Reise & Familien) 4 Wochen vor Ankunft - werden in Rechnung gestellt:**
 - a) **bei Räumen/ Arrangements/ Menüs:** 60% der vereinbarten Leistungen
 - b) **bei Zimmern:** Den Übernachtungspreis ohne Frühstück, pro Zimmer / TagDas Landhotel-Restaurant bemüht sich, nicht in Anspruch genommene Zimmer, Bankett- und Konferenzräume und Arrangements nach Möglichkeit anderweitig zu vergeben, um die eventuell anfallende Schadenersatzrechnung zu reduzieren.
5. Eine Änderung der Teilnehmerzahl für ein gemeinsames Essen muss **spätestens 7 Tage** vor dem Veranstaltungstermin schriftlich übermittelt worden sein, andernfalls wird die bestellte Zahl der Gedecke in Rechnung gestellt. Besteller und Veranstalter haften für die Bezahlung etwaiger von den Gästen/ Veranstaltungsteilnehmern zusätzlich bestellter Speisen und Getränke.
6. Das Mitbringen von Speisen und Getränken bedarf der vorherigen Genehmigung durch das Landhotel- Restaurant.
7. Hat das Landhotel-Restaurant begründeten Anlass zu der Annahme, dass die Veranstaltung den reibungslosen Geschäftsbetrieb, die Sicherheit oder den Ruf des Hauses zu gefährden droht, kann es vom Vertrag zurücktreten und die Veranstaltung absagen. Verschweigt der Veranstalter, dass er eine politische Vereinigung ist, hat das Landhotel- Restaurant ebenfalls das Recht, den Vertrag zu lösen und entsprechende Bereitstellungskosten nach 4. zu berechnen.
8. Sämtliches Dekorationsmaterial muss den feuerpolizeilichen Anforderungen entsprechen
9. Um Beschädigungen vorzubeugen ist die Anbringung von Dekorationsmaterial oder sonstigen Gegenständen vorher mit dem Landhotel-Restaurant abzustimmen. Für zurückgelassene Verpackungsmaterialien seitens des Veranstalters erhebt das Hotel je nach Volumen und Umfang eine Entsorgungspauschale von mindestens 5,00 €. Für Beschädigungen der Einrichtung oder des Inventars, die bei Auf- und Abbau oder während der Feier/ Veranstaltung verursacht wurden, haftet der Veranstalter/Besteller ohne Verschuldensnachweis.
10. Ist der Besteller nicht gleichzeitig Veranstalter, so haften beide als Gesamtschuldner.
11. Für Verlust oder Beschädigung von eingebrachten Gegenständen wird keine Haftung übernommen.
12. Überschreitet der Zeitraum zwischen Vertragsabschluss und Leistungsbereitschaft 6 Monate, so behält sich das Landhotel das Recht vor, Preisänderungen ohne vorherige Ankündigung vorzunehmen. Änderungen der Mehrwertsteuer gehen unabhängig vom Zeitpunkt des Vertragsabschlusses zu Lasten des Leistungsenehmers. Alle Preise verstehen sich in Euro einschließlich Mehrwertsteuer.
13. Rechnungen des Hotel-Restaurants sind binnen 10 Tagen ab Rechnungsdatum ohne Abzug zahlbar.
14. GEMA: Alle Musikveranstaltungen müssen vom Veranstalter vorab bei der GEMA gemeldet werden. Die Gebühren der GEMA trägt der Veranstalter. Das Landhotel wird vom Veranstalter bezüglich eventueller Forderungen der GEMA, die aus unerlaubter Nutzung der Rechte der GEMA oder Dritter (z.B. wegen Nichtanmeldung durch den Veranstalter) entstanden sind, freigestellt

Bei Hochzeiten ist weiterhin zu beachten:

15. Bei Buchungen unserer Räume „Felsberg-Hutzelstube und Nibelungenschmiede“ im Folgejahr des Vertragsabschlusses behalten wir uns das Recht vor, eine Anzahlung in Höhe von 500,00 Euro zu berechnen. Diese wird bei endgültiger Rechnungsstellung (nach der Feier) verrechnet.

Bei einer Stornierung vor den jährlichen Hochzeitsmessen „im Dezember der jeweiligen Jahre“ erstatten wir diesen Betrag zurück.
Nach den jeweiligen Messen wird der Betrag als Stornogebühr einbehalten.

Sollten eine oder mehrere Bestimmungen dieser Geschäftsbedingungen unwirksam sein, so berührt das die Gültigkeit der anderen Bestimmungen nicht. Abweichende Vereinbarungen oder Nebenabreden müssen schriftlich festgelegt werden. Erfüllungsort und ausschließlicher Gerichtsstand ist Bensheim. Handelsregister-Eintrag A Nr. 22966 Amtsgericht Darmstadt

Gemäß § 26 des Bundesdatenschutzgesetzes (BDSG) weisen wir hin auf die Speicherung von Daten als Hilfsmittel zu Geschäftsabwicklungen gemäß BDSG

Die Geschäftsbedingungen sind gültig und anerkannt für:

Optionsdatum:

Veranstaltung am: Anlass: Raum:

Veranstalter/ Besteller:

Datum: Unterschrift: